

熊本大学 URA募集

熊本大学では、研究者の研究活動を円滑に推進するために必要な情報収集、企画及びマネジメントの支援業務を強化するため下記の要領で研究コーディネーター（URA）の募集をします。

【 職種 】

非常勤支援員（研究コーディネーター）

【 募集人数 】

3名程度

【 雇用期間 】

平成25年7月1日～平成26年3月31日 年度毎の更新制（最長5年）

【 業務内容 】

熊本大学における研究者の研究活動を円滑に推進するために必要な情報収集、企画及びマネジメントの支援業務

- ・研究戦略策定に係る情報収集・調査・分析
- ・研究戦略の企画立案・調整
- ・競争的資金等の獲得支援（情報収集、マッチング、申請書チェック等）
- ・競争的資金等に係る評価対応支援
- ・新規研究拠点の発掘・育成及び異分野融合型研究のコーディネート

【 応募資格 】

- ・原則として、大学院博士課程修了、またはそれに相当する研究経験等を有すること。
- ・研究戦略、情報分析、研究サポート及びマネジメントに興味があること。
- ・以下のいずれかの研究分野の経験及び知識を有すること。
 - ①理・工系分野
 - ②医・薬系分野
- ・科学研究費補助金等の競争的資金の申請書の作成又は作成支援等の実績があること。
- ・英語によるコミュニケーション能力（日常会話レベル以上）を有すること。

【 勤務場所 】

熊本大学（熊本県熊本市中央区黒髪2-39-1）

【 勤務時間 】

8時30分～17時15分

【 休日・休暇 】

大学の規程に従う。
（週休2日制（土・日）、祝日、年末年始、有給休暇など）

【 給与・賞与 】

大学の規程に従う。
（日給13,930円～17,830円程度（経験・実績による）、賞与有り）

【 待遇・福利厚生 】

大学の規程に従う。

【 応募書類 】

- ・「履歴書（市販のもので可。写真貼付、メールアドレスを記入）」、
「職務経歴書（書式自由）」を下記連絡先に郵送してください。
 - ・これまでの研究（または研究支援）業績の概要（A4用紙2,000字以内）
 - ・研究コーディネーターとしての抱負（A4用紙1,000字程度）
 - ・業績一覧（査読付専門誌論文、国際会議論文、著書・総説・解説・研究報告、
学位論文、特許、受賞歴、研究助成などの取得実績
（代表・分担の別を明記すること）、その他特筆すべきもの）
 - ・論文の別刷（コピー可）
- ※応募書類は原則返却しません。

【 応募期限 】

熊本大学 URA募集
平成25年5月20日(月) 17時まで必着

【 選考方法 】
書類選考後、面接を行います。その場合の旅費は自己負担とします。
面接日時等については、別途連絡します。

【 連絡先 書類送付先 】
〒860-8555 熊本県熊本市中央区黒髪2-39-1
国立大学法人 熊本大学 マーケティング推進部 研究推進ユニット
担当： 邑山(むらやま)
電話：096-342-3147
E-mail:kenkyusuishin@jimu.kumamoto-u.ac.jp