

国立大学法人筑波大学基本年俸表適用職員
(エクステンションプログラム担当コーディネーター) 募集要項

1 募集職種及び人員

エクステンションプログラム担当コーディネーター：1名

(注) エクステンションプログラム：本学の教育研究の成果等を広く社会に開放・発信することを目的としてニーズの高い講座を開設するもの。

2 職務内容等

- (1) エクステンションプログラムの社会的ニーズ調査
- (2) 本学の教育研究成果のエクステンションプログラム化
- (3) エクステンションプログラムの運営
- (4) その他エクステンションプログラムに関すること

3 応募資格

以下のいずれにも該当すること

- ア. エクステンションプログラムを積極的に推進する能力、強い意欲を有する者（経験を有する者が望ましい。）。
- イ. 大卒以上で、日常会話レベルの英語力を有する者（TOEIC 730点以上が望ましい。）
- ウ. Word、Excel、PowerPoint等のソフトウェアを利用出来る者（webの構築、管理ができる者が望ましい。）。

4 勤務場所

- ・茨城県つくば市春日1-2
国立大学法人筑波大学 産学連携部 ※TXつくば駅から徒歩5~7分程度

5 採用期間等

- ・平成28年10月1日以降から平成29年3月31日
- ・以降、予算・勤務評価等を勘案し、年度ごとに更新する（最長5年）。

6 待遇等

- ・年俸制、月額40~50万円（年俸額は、経歴等を考慮し、本学規則により決定）
- ・一定条件を満たす場合には、通勤手当、時間外勤務手当等を本学規則により支給。賞与、退職金は非支給。文部科学省共済組合に加入。

【勤務時間、休日、休暇等】

- (1) 8時30分から17時15分（7時間45分、休憩60分）
- (2) 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日）は、休日となります。
- (3) 休暇等の制度は、大学が定める就業規則等によります。

7 選考方法

- ・書類選考の上、面接選考を行います。

8 提出書類 ※提出された書類は一切返却しません。

(1) 履歴書

※履歴書は、本学HP(<http://www.tsukuba.ac.jp/update/jobs/resume.zip>) からダウンロードしてください。

※TOEIC等語学における資格がある場合は「資格等」欄に記載ください。

※書類審査結果について、連絡を早急に行う必要があるため、履歴書には電話番号及び E-mail アドレスを必ずご記入下さい。

(2) 職務経歴（様式自由：A4で2枚以内）を簡潔に記載願います。

9 提出先

〒305-8550 茨城県つくば市春日1-2

国立大学法人筑波大学 産学連携部 産学連携企画課

（封筒には、「エクステンションプログラム担当コーディネーター応募書類在中」と必ず朱書きでお書き下さい。）

10 提出期限

平成28年8月5日（金）必着

11 問合せ先

国立大学法人筑波大学 産学連携部 産学連携企画課

Tel：029-859-1629

E-mail: kj.srenkeika#@#un.tsukuba.ac.jp

※ #@#を@に変更ください。