

東京医科歯科大学産学連携研究センター 人材募集

【外部資金獲得の企画・立案・支援業務】URA、URAトレイニー

【大型産学連携の企画・立案・運営業務】URA

【知的財産に係る出願権利化・ライセンス業務】URA、URAトレイニー

【1. 外部資金獲得の企画・立案・支援業務】

■仕事内容：外部資金獲得の企画・立案・支援

■応募資格：

・大学の研究シーズを把握し、外部資金（公的資金・民間企業）獲得に向けて、学内研究者と協力しながら

、プロジェクトの企画立案、企画提案書の作成等が行える方（目安：公的資金の企画提案を自身で行い、獲

得実勢の有する方やライフサイエンス（バイオ又は工学）のバックグラウンドを有している方を歓迎）

・外部資金獲得後のプロジェクトマネジメントを行える方

・大学の研究支援活動に熱意があり、協調性に富む方

■待遇・福利厚生：URA、URAトレイニー

【2. 大型産学連携の企画・立案・運営業務】

■仕事内容：大型産学連携の企画・立案・運営

■応募資格：

・大学の研究シーズを把握し、民間企業とのプロジェクトの企画・立案を行える方

（目安：民間企業の経営企画部門で3年以上の経験を積んでいること、

ライフサイエンス（バイオ又は工学）のバックグラウンドを有しているとより望ましい）

・産学連携またはオープンイノベーションにおける交渉及び契約の経験のある方

（外国企業等との交渉等に対応できるとより望ましい）

・大型プロジェクトの運営等マネジメントを行える方（目安：プロマネの経験がある方）

・産学連携活動に熱意があり、協調性に富む方

■待遇・福利厚生：URA

【3. 知的財産に係る出願権利化・ライセンス業務】

■仕事内容：知的財産に係る出願権利化・ライセンス業務
ページ(1)

東京医科歯科大学 人材募集

■応募資格：

・バイオ関連の発明への評価、出願戦略を行える方（目安：企業、特許事務所また大学の知財部門で3年以

上の経験を積んでいること）

- ・発明者へのヒアリング、発明評価会議でのプレゼン、共同出願人との調整等を円滑に行える方
- ・技術移転活動（ライセンス等）における交渉及び契約の経験がある方
- ・英文の出願関係書類及び契約書に対応できる方
- ・産学連携活動に熱意があり、協調性に富む方

■待遇・福利厚生： URA、URAトレイニー

以下、三職とも共通

■勤務場所： 東京医科歯科大学 産学連携研究センター

■勤務時間： 8：30～17:15(うち休憩60分)

■休日・休暇： 土・日曜日、祝日、年末年始

■雇用期間：有期雇用 即日～平成30年3月31日（労使双方の合意があった場合、更新あり）

■給与・賞与： 「東京医科歯科大学特定有期雇用職員の就業に関する規則」に従う

- ・年棒及び通勤手当
- ・年棒は経歴等を勘案して決定（12分の1の額を毎月17日に支給）
- ・退職手当なし

■応募方法： 履歴書(写真付)・職務経歴書をご郵送願います。

連絡先にメールアドレス、携帯電話番号（連絡可能な時間帯）も記載してください。

■応募連絡先： 〒113-8510 文京区湯島1-5-45 3号館10階

東京医科歯科大学 産学連携研究センター

電話：03-5803-4736 Email：tlo@tmd.ac.jp

応募期限：適任者が決まり次第締め切ります。

■ホームページ： <http://www.tmd.ac.jp/tlo/index.html>