

筑波大学では、産官学共創プロデューサー（年俸制任期付常勤職員）を募集します。

【募集人員】 2名

【勤務場所】 筑波大学 国際産学連携本部
（つくば市春日1-2（高細精医療イノベーション棟内））

【雇用期間】 平成29年5月1日以降のできるだけ早い時期～平成30年3月31日
（ただし、以降、予算、勤務状況等を勘案し、年度ごとに更新する場合あり。）

【職務内容】 「組織」対「組織」の大型共同研究の獲得戦略の企画・提案及び国への産学連携事業提案等

【応募資格】 以下の募集1又は募集2を満たす者

＜募集1＞

- ・民間企業において部長、次長職（相当する主幹研究員）以上の研究開発部門のマネジメントの経験を持ち、企業内の大型プロジェクトのリーダーを複数経験したもの。
- ・内閣府、文科省、経済産業省の政府やJST、NEDOなどの研究開発関連事業の民間委員を勤め、自ら産学連携の経験を持ち、産学連携の強化に強い意欲を持っているもの。
- ・知的財産の知識を持ち、自ら特許を40報以上執筆しており、TOEIC800点以上を有するもの。

＜募集2＞

- ・5年以上の海外赴任の経験を持ち、5年以上の産学連携の国際契約の経験を持つグローバル交渉に秀でた人材で、TOEIC840点以上を有する者。
- ・大学における国内企業との産学連携のみならず、国際産学連携の強化に強い意欲を持つもの。

【勤務時間】 週5日、1日7時間45分（8:30～17:15（休憩時間 12:15～13:15））

【休日】 土、日、祝日、年末年始（12/29～1/3）及び大学の定めた一斉休業日

【休暇】 本学規則による

【給与】 年俸制 8,400,000円
（年俸額は、経歴等を考慮し、本学規則により決定）

【待遇】 一定条件を満たす場合には、通勤手当、時間外勤務手当等を本学規則により支給。賞与、退職金は非支給。文部科学省共済組合に加入。

【応募締切】 平成29年3月30日（木）必着

【応募書類】 次の応募書類を下記（送付先）あて郵送または、持参してください。

①履歴書：市販の履歴書に所要事項を記載

※写真貼付、e-mailアドレスを記載

②職務経歴書：様式自由（以下の項目を記載）

会社等名、業種、職種、常勤・非常勤の別、

週当たり勤務日数及び時間数、職務内容、勤務期間

③大学の産学・地域・国際連携において取り組みたいこと（様式自由：A4で2枚以内）※これまでの業務（研究活動を含む）において培ってきたスキル、経験及び知見等を併せて記載して下さい。

※封筒の表紙に、上記応募資格のどちらに応募するのか明らかになるよう「産官学共創プロデューサー募集1（または募集2）」のいずれかを朱書きしてください。

【選考方法】書類審査（第1次審査）の上、面接（第2次審査）を実施します。
第1次審査の結果及び第2次審査については、e-mailでご連絡します。

【送付先】〒305-8550 茨城県つくば市春日1-2
筑波大学 産学連携部 産学連携企画課
TEL：029-859-1629

※個人情報の取扱について

提出いただいた個人情報は、採用審査の用途に限り使用し、これ以外の目的には使用しません。

なお、提出された書類は一切返却いたしませんので予め御了承下さい。