

## 特任研究員（常勤）の公募

部局名 産学連携本部

職 種	特任研究員（常勤）
募 集 人 数	1名
勤 務 場 所	大阪大学産学連携本部（吹田市山田丘2-8）
業 務 内 容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 産業界との共同・受託研究に関する企画・交渉・調整</li> <li>・ 事業化に適した科学技術の発掘・発信及び産業界の情報収集</li> <li>・ 大阪大学 産学連携本部の GAP ファンド等を活用した、技術シーズの育成</li> <li>・ 科学技術の事業化に向けた競争的資金の獲得支援</li> <li>・ ベンチャーキャピタル等との連携による起業化支援</li> <li>・ 学内産学連携組織との連携</li> <li>・ その他、産学連携本部に関する業務</li> </ul>
応 募 条 件	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 上記業務に意欲を持って協調して従事できる方。</li> <li>・ 上記業務内容を自身でパソコンの基本操作（電子メール、ワード、エクセル、パワーポイント等）ができる方（秘書等はずきません）。</li> <li>・ 上記業務内容の実務経験がある方が望ましい。</li> </ul>
雇 用 期 間	平成27年4月1日～平成28年3月31日 （当初雇用契約は、平成28年3月31日まで。雇用期間満了後、協議の上更新する場合あり。ただし、更新する場合でも、最長で平成37年3月31日まで）
勤 務 形 態	専門業務型裁量労働制を適用
勤 務 時 間	大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程による
給 与	年俸制（本学規程（国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員（特任等教職員）給与規程）に基づく）
手 当	通勤手当・住居手当・扶養手当、退職手当及び賞与の支給なし その他の手当は、当該給与規程に基づき支給される場合あり
社 会 保 険 等	文部科学省共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
応 募 方 法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 履歴書（本学所定の様式（【採用手続用】履歴書）を使用すること <a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/limit_term">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/limit_term</a></li> <li>・ 業績リスト（様式任意：従事した業務の詳細、A4用紙で数枚程度）</li> <li>・ 着任後の活動に関する抱負（A4用紙で2枚程度）</li> </ul> <p>また、封筒には「特任研究員応募書類在中」と朱書きしてください。書類選考後、面接の必要な方に連絡いたします。</p> <p>【送付・問合せ先】 〒565-0871 大阪府吹田市山田丘2-8 大阪大学テクノアライアンス棟 A201 大阪大学産学連携本部 総合企画推進部（担当：加藤） Tel:06-6879-4206 E-mail: kato@uic.osaka-u.ac.jp</p>
応 募 期 限	平成27年3月2日（月）【必着】到着分から順次書類選考を始めます。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 面接日は、平成27年3月6日（金）を予定。</li> <li>・ 適任者が決定次第、公募を打ち切ることがあります。</li> <li>・ 採用者が決定しない場合は順次延長します。</li> </ul>
そ の 他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学内の規定上、応募人材の職種が「特任研究員」とありますが、本職は研究職ではなく産学連携の実務に従事するものであり、応募に際してはご留意ください。</li> <li>・ 応募書類は原則として返却いたしません。</li> <li>・ その他の労働条件等については、国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります（以下の URL をご覧ください）。 <a href="http://www.osaka-u.ac.jp/jp/annai/information/kitei/shugyou.html">http://www.osaka-u.ac.jp/jp/annai/information/kitei/shugyou.html</a></li> </ul>