

大阪大学 共創機構 産学共創本部 研究員 公募

|          |   |
|----------|---|
| 概 要      | 大阪大学共創機構産学共創本部では、イノベーション共創部門においてリエゾン業務等の産学官連携に従事いただく方を募集します。  |
| 1. 職名    | 特任研究員(常勤)   |
| 2. 募集人数  | 1名  |
| 3. 所属    | 共創機構産学共創本部イノベーション共創部門   |
| 4. 勤務場所  | 吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘2-8)   |
| 5. 専門分野  | 科学・技術・イノベーション・産学連携マネジメント  |
| 6. 職務内容  | 産学連携コーディネータとして、下記の業務に従事する。<br><ul style="list-style-type: none"> <li>・企業等からの技術相談対応及び共同研究等のマッチング支援</li> <li>・研究成果の事業化に向けた公的資金獲得支援</li> <li>・大学の研究成果発信</li> <li>・その他、産学共創本部に関する業務</li> </ul>  |
| 7. 応募資格  | <p>[必須条件]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・上記業務に意欲を持って協調して従事できる者</li> <li>・企業ニーズおよび研究シーズ(主に科学・技術系)等の理解に必要な基礎的な学術的背景、教養を有する者</li> <li>・海外に向けた研究成果の広報、または海外企業との連携を行うために必要な英語能力を有する者。あるいは、当該業務を推進するための英語能力向上に高い意欲を有する者(自身の英語能力のアピール等、記載しても構わない)。</li> <li>・産学連携又は公的資金獲得の支援業務(例えば、URA)等について、企業、大学又は国立研究開発法人等での実務経験及び実績がある者</li> <li>・産学連携コーディネータとして、将来的にスキルアップを図り、長期のキャリア形成を目指す者</li> <li>・パソコンの基本操作が可能である者</li> </ul> <p>[望ましい条件]</p> <p>画像編集ソフト(Adobe (Photoshop, Illustrator))等の操作スキル有する者</p> |
| 8. 採用日   | 2018年6月1日以降できるだけ早い日   |
| 9. 契約期間  | 採用日～2019年3月31日<br>※ 雇用期間満了後、更新する可能性あり(ただし、採用日から最長10年を期限とする)   |
| 10. 試用期間 | 6か月   |
| 11. 勤務形態 | 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程による<br><a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/files_jinji/sk0037">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/files_jinji/sk0037</a><br>※ 専門業務型裁量労働制適用(みなし労働時間:1日8時間)  |

|              |   |
|--------------|---|
| 12. 給与及び手当   | <p>国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程による</p> <p><a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/files_jinji/sk0046">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/files_jinji/sk0046</a></p> <p>基本年俸 4,670,700円～6,608,1001円(12分の1の額を月額基本給として毎月支給)</p> <p>通勤手当、住居手当、扶養手当、退職手当及び賞与は支給しない</p>  |
| 13. 社会保険等    | <p>国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入</p>  |
| 14. 応募書類     | <p>①履歴書(写真貼付)※以下のサイトより様式をダウンロードしてお使いください。</p> <p><a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/academic_staff/index.html">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/academic_staff/index.html</a></p> <p>②業績リスト(様式任意:従事した業務(特に産学連携又はURA業務)の詳細、A4用紙で数枚程度)</p> <p>③着任後の活動に関する抱負(A4用紙で2枚程度)</p>   |
| 15. 送付及び問合せ先 | <p>〒565-0871大阪府吹田市山田丘2-8大阪大学テクノアライアンス棟A201<br/>大阪大学 共創機構 産学共創本部 イノベーション共創部門</p> <p>※封筒の表に、「特任研究員(産学連携コーディネータ)応募書類在中」と朱書きすること。</p> <p>※書留郵便で送付すること(持参は受け付けません)。</p> <p>※応募書類については返却いたしません。</p> <p>※なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。</p> <p>&lt;担当者&gt;<br/>松井 Tel:06-6879-4875 E-mail: iucc_recruit@uic.osaka-u.ac.jp</p> |
| 16. 応募期限     | <p>2018年4月13日 必着</p>  |
| 17. 選考方法     | <p>書類審査を行ったのち、面接審査を行います。</p> <p>※面接審査の案内は書類審査通過者にのみ2週間以内に行います。(書類審査不合格の連絡はいたしませんのでご了承ください。)</p> <p>※面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。</p>  |
| 18. その他      | <p>その他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。</p> <p><a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a></p>  |
| 19. 募集者      | <p>国立大学法人大阪大学</p>   |