

筑波大学では、オープンイノベーション国際戦略機構のクリエイティブマネージャー（年俸制任期付常勤職員）を募集します。

【募集人員】 1名（ベンチャー支援担当）

【勤務場所】 筑波大学 国際産学連携本部 オープンイノベーション国際戦略機構（つくば市春日1-2（高細精医療イノベーション棟内））

【雇用期間】 令和2年4月1日以降のできるだけ早い時期～令和6年3月31日

【職務内容】 企業ニーズドリブン型の「組織」対「組織」の大型共同研究の企画、交渉、実践。特許の育成、活用。国際的な産学連携の推進など。

【応募資格】 次の条件を全て満たす者。

- ① スタートアップ企業のCEOやアクセラレータ、金融機関やVCの投資部門を経験した者。
- ② 大学発の国際的なスタートアップ育成に強い意欲を持つもの。
特許の創出・活用実績などの経験を持つ者であれば、なお望ましい。

【勤務時間】 週5日、1日7時間45分(8:30～17:15(休憩時間 12:15～13:15))

【休日】 土、日、祝日、年末年始（12/29～1/3）及び大学の定めた一斉休業日

【休暇】 本学規則による

【給与】 年俸制 10,800,000円～12,000,000円

（年俸額は、経歴等を考慮し、本学規則により決定）

【待遇】 一定条件を満たす場合には、通勤手当、時間外勤務手当等を本学規則により支給。賞与、退職金は非支給。文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険に加入。

【応募締切】 令和2年2月20日（木） 17:00必着

【応募書類】 次の応募書類を下記（送付先）e-mail、郵送または、持参してください。

- ① 履歴書：以下のURLからダウンロードしてください。
<https://www.tsukuba.ac.jp/update/jobs/>
- ② 職務経歴書：様式自由（以下の項目を記載）
会社等名、業種、職種、常勤・非常勤の別、
週当たり勤務日数及び時間数、職務内容、勤務期間
- ③ 我が国の大学発スタートアップの課題ならびに国際的に通用するスタートアップの育成及び拡大策（様式自由：A4で2枚以内）
- ④ その他：業績（事業、特許、論文等）

※郵送・持参の場合は封筒の表紙に、e-mailにて提出される場合は件名に「クリエイティブマネージャー応募」と朱書きしてください。

【選考方法】 書類審査（第1次審査）の上、面接（第2次審査）を実施します。

第1次審査の結果及び第2次審査については、e-mailでご連絡します。

【送付先】 〒305-8550 茨城県つくば市春日1-2

筑波大学 産学連携部 産学連携企画課

TEL：029-859-1629 e-mail: kikakuk@ilc.tsukuba.ac.jp

※個人情報の取扱いについて

提出いただいた個人情報は、採用審査の用途に限り使用し、これ以外の目的には使用しません。

なお、提出された書類は一切返却いたしませんので予め御了承ください。